

Format technische vragen

Datum indienen: 10-9-2026

Datum politieke avond: 22-09-2026

Agendapunt:

1. Voorbereidende vergadering Omgevingsdienst Groene Metropool (ODGM) concept-begroting 2027

Onderwerp:

financiële onderbouwing, de kostentoerekening, de risico-inschatting en de structurele effecten voor Overbetuwe

Toelichting:

Bij bestudering van de ODGM-begroting 2027 en het bijbehorende raadsvoorstel vallen meerdere punten op die direct raken aan de financiële onderbouwing, de kostentoerekening, de risico-inschatting en de structurele effecten voor Overbetuwe vanaf 2028. Daarnaast zijn er onduidelijkheden in de dekking van het tekort, de tariefopbouw, de werkpakketten en de gevolgen van organisatieveranderingen voor de dienstverlening. Om de begroting zorgvuldig te kunnen beoordelen en de financiële impact voor Overbetuwe volledig te kunnen overzien, ontvangen we graag nadere technische toelichting op de onderstaande onderdelen.

Vraag/vragen:

A. Financiële onderbouwing & kostentoerekening

1. De deelnemersbijdrage stijgt van € 1.307.000 naar € 1.383.000 (5,8%), terwijl de indexatie 4,13% bedraagt. *Kan het college de € 76.000 stijging uitsplitsen in het deel dat voortkomt uit indexatie en het deel dat niet door indexatie wordt verklaard, en toelichten waaruit het overige deel van circa € 22.000 bestaat?*
2. De begroting meldt dat bij drie gemeenten de werkpakketten zijn aangepast na vergelijking met de realisatie 2024 en 2025. *Is Overbetuwe één van deze drie gemeenten? Wat was de realisatie van ons werkpakket in 2024 en 2025 ten opzichte van de begroting, en bleven wij binnen de afgesproken bandbreedte?*
3. Wat is het geldende uurtarief voor Overbetuwe in 2027, en hoeveel uren zijn voor onze gemeente opgenomen per programma in het werkpakket?
4. Neemt Overbetuwe diensten af van de meetdienst, waarvan het uurtarief in 2027 stijgt naar € 154 (+ € 42)? *Zo ja, wat is het financiële effect van deze tariefstijging op onze deelnemersbijdrage?*

B. Dekking van het tekort & begrotingsstructuur

5. Het raadsvoorstel noemt drie posten voor de dekking van het tekort (€ 391.000): accountantskosten, materiële kosten en inhuur. *De begroting noemt daarnaast een vierde post 'overige kosten' (€ 35.000). Kan het college de volledige dekking van het tekort weergeven, inclusief deze vierde post?*
6. Het materiële kostenbudget daalt met € 185.000 op een genormeed bedrag van € 285.000. *Welk bedrag resteert na deze verlaging, en op welke concrete uitgaven wordt niet langer gerekend?*

7. Het accountantsbudget wordt gehalveerd in het jaar ná de fusie, terwijl de liquidatie van ODRA en ODRN nog niet is afgerond. *Is deze verlaging afgestemd met de accountant, en past zij binnen de controleopdracht over 2027?*

C. Tariefharmonisatie & structurele effecten vanaf 2028

8. Bij harmonisatie naar één tarief per 2028 gaat Overbetuwe van € 111,50 naar een tarief dat mogelijk richting het ODRN-niveau van € 149,75 beweegt. *Wat is de bandbreedte waarbinnen het geharmoniseerde tarief naar verwachting uitkomt, en welk effect heeft dit op onze structurele bijdrage vanaf 2028?*

D. Risico's, inflatie & financiële beheersing

9. De begroting constateert dat energieprijzen opnieuw stijgen en dat de werkelijke inflatie mogelijk boven de index van 4,13% uitkomt. *Bij welke mate van afwijking ontstaat voor Overbetuwe een financieel knelpunt, en op welk moment in 2027 wordt de raad hierover geïnformeerd?*
10. Wat gebeurt er financieel wanneer de ODGM in 2027 een tegenvaller heeft die niet binnen de begroting kan worden opgevangen? *Leidt dit tot een begrotingswijziging met aanvullende deelnemersbijdragen, en wat zou op basis van de huidige verdeelsleutel een reële bandbreedte zijn voor het aandeel van Overbetuwe?*

E. Organisatieontwikkeling & gevolgen voor dienstverlening

11. De begroting kondigt aan dat de overgang naar één VTH-zaaksysteem en een gezamenlijke Microsoft-omgeving in 2027 tot 'kinderziektes' zal leiden. *Welke gevolgen verwacht het college voor de doorlooptijden van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor Overbetuwe, en via welke rapportages wordt de raad hierover geïnformeerd?*
12. De governance van de ODGM wordt in het najaar van 2026 herijkt. *Welke inhoudelijke inzet kiest Overbetuwe in dit traject, en welke gevolgen kan de herijking hebben voor de informatiepositie en sturingsmogelijkheden van de gemeenteraad?*

F. Duurzaamheid & werkprogramma

13. De ODGM-begroting benoemt duurzaamheidsthema's (energietransitie, waterkwaliteit, ZZS, circulaire economie) als speerpunten, terwijl het raadsvoorstel stelt dat duurzaamheid geen rol speelt. *Hoe wordt geborgd dat de Overbetuwse duurzaamheidsambities doorwerken in het werkprogramma dat wij bij de ODGM afnemen?*

Indiener/fractie: Tatjana Schreuder-Tijhuis, D66

Antwoord(en) ambtelijke organisatie:

Verschil politieke en technische vragen

Technische vragen zijn vragen naar feiten, harde gegevens. Deze vragen kunnen dan ook prima door ambtenaren beantwoord worden.

Zodra er naar een mening (van het college of de burgemeester) wordt gevraagd, betreft het een politieke vraag. Politieke vragen kunnen ook over onderwerpen gaan die niet op de raadsagenda staan. In ibabs staat bij persoonlijke documenten=>werkwijzer 2022-2026 een map formats met daarin een **format voor de schriftelijke, politieke vragen**. Je treft deze ook als bijlage bij dit verhaal.

Uiteraard is het niet altijd eenvoudig om onderscheid te maken tussen technische en politieke vragen. **De griffie kan je daarbij helpen en zal de raads- en burgerraadsleden daar graag (gevraagd en ongevraagd) over adviseren.**

Een paar voorbeelden om je eigen vragen aan te spiegelen:

- Technisch:
 - Hoeveel ambtelijke uren gaan we besparen door het invoeren van livestream en hoeveel is dit uitgedrukt in euro's?
 - Waar komt de eis van 16-18 cm vandaan? Is dit wettelijk voorgeschreven?
- Politiek:
 - Is het college op de hoogte van een bestuurdersvergoeding die boven de Balkenende- norm ligt? Wat vindt het college hiervan?
- Twijfel:
 - Kunnen de kaders, welke uit de discussie van het de Nieuwe Visie Afvalstoffenplan komen alsnog in de aanbesteding worden toegevoegd?
 - Als bedoeld wordt of het technisch mogelijk is de kaders in de aanbesteding toe te voegen, dan kan dit een technische vraag zijn.
 - Wordt het college gevraagd of ze genegen zijn om ook het te doen, dan betreft het een politieke vraag.

Technische vragen

Wanneer stel ik een vraag?

De raad heeft recht op alle informatie die hij nodig heeft om zijn taak goed uit te voeren. Dat is een belangrijk recht. Aan de andere kant is het ook wel belangrijk jezelf af te vragen welke informatie je echt nodig hebt. Nieuwsgierigheid is een goede eigenschap voor een raadslid, maar veel vragen helpt niet altijd om op de hoofdlijnen te blijven en het ambtelijke apparaat niet onnodig te belasten.

Vooropgesteld: als je een raadsvoorstel of nota niet begrijpt, en daarom geen besluit kunt nemen, dan moet je natuurlijk een vraag stellen! Gaat het om een detail dat je niet begrijpt, dan kun je afwegen of het nodig is de vraag te stellen.

Een goed criterium voor jezelf om langs je technische vraag te leggen die je van plan bent in te gaan dienen: zal het antwoord op de vraag een verschil maken in mijn besluit om voor of tegen het voorstel te stemmen? M.a.w.: als ik antwoord A krijg stem ik voor, als ik antwoord B krijg stem ik tegen? Als dit niet het geval is, en het antwoord er dus niet wezenlijk toe doet, dan hoeft je de vraag niet te stellen!

Dat is in het begin vast wennen, een beetje eng zelfs, om niet alles tot in de finesses te weten. Maar het helpt je tegelijk om op de hoofdlijnen te blijven, je niet te verliezen in details en zo het overzicht te houden. Bovendien scheelt het de ambtelijke organisatie een hoop tijd.

Indienen technische vragen

In het fractievoorzittersoverleg is afgesproken dat raads- en burgerraadsleden technische vragen voor voorronde of raad tot de donderdagmorgen 8.00 uur voor de betreffende politieke avond via mail kunnen aanleveren bij de griffie. De griffie bundelt de vragen per agendapunt (waarbij aangegeven wordt welke vraag van welke fractie is) en stuurt deze (uiterlijk 10 uur) naar de bestuursondersteuning, die de vraag uitzet bij de deskundige medewerker.

De antwoorden van de medewerkers worden dan voor maandagmiddag 16.00 uur, via de griffie naar de raad gezonden (via ibabs). De raad heeft dan een dag om de antwoorden tot zich te nemen ter voorbereiding op de politieke avond. Indien de antwoorden niet binnen de termijn beantwoord kunnen worden bijvoorbeeld als informatie van externen moet worden opgevraagd wordt dit bericht met aangeven van de datum waarop de antwoorden gegeven kunnen worden.

Nb.1. De medewerker zal de vragen en antwoorden delen met de portefeuillehouder, zodat deze ook volledig op de hoogte is. Medewerkers kunnen technische vragen, waarvan ze menen dat deze politiek zijn, voorleggen aan de portefeuillehouder. De portefeuillehouder besluit of hij hierover afstemming in het college wil. De antwoorden op de technische vragen kunnen dan wel al richting raad, de antwoorden op de politieke vragen komen dan na collegebehandeling.

In dit geval kan het dus zo zijn dat de antwoorden na het college pas op de dag van de voorronde beschikbaar komen

Nb.2. Het blijft ook altijd mogelijk om rechtstreeks een vraag aan een ambtenaar te stellen in geval van een verhelderende feitelijke vraag. Als de vraag en het antwoord ook relevant zijn voor andere raads- en burgerraadsleden, kan de ambtenaar altijd besluiten om de vragen en antwoorden naar de griffie te sturen voor verspreiding.